

Arbetsgruppen 5

## **”Fastigheter – förvaltning”**

Efter att våra tre kyrkor/samfund i maj 2009, beslutat att anta avsiktsförklaringen att tillsammans bilda ett nytt kyrkosamfund, behöver en mängd frågor bearbetas. Utsedda arbetsgrupper får huvudansvar för att inleda detta arbete. Arbetet sker processinriktat med stor möjlighet till delaktighet, påverkan och insyn. Arbetet i projektgrupperna inleds med en gemensam upptaktskonferens 11-12 september 2009.

### ***Mål för projektet***

Målet med projektet är att skapa ett bra beslutsunderlag samt förbereda parterna inför det praktiska arbetet inför bildandet av det nya kyrkosamfundet.

### ***Uppdrag för arbetsgruppen***

Arbetsgruppen ska komma med skriftligt förslag, rekommendationer och beslutsunderlag, som stödjer bildandet av det nya kyrkosamfundet, beträffande dess *struktur och riktlinjer för ansvaret för kommersiella fastigheter, fonder, stiftelser och kapitalförvaltning*.

### **Förutsättningar/avgränsningar**

Arbetsgruppen ska beskriva:

- Inventera vilka fastigheter, som finns idag inom respektive kyrka/samfund
- Hur ägandet av kommersiella fastigheter ska se ut framöver (vid behov ge alternativa förslag)
- För varje förslag ge en kortfattad konsekvensbeskrivning.
- Beskriva de olika stiftelser som respektive kyrka/samfund är huvudman för och ge förslag till hur detta ska hanteras i det nya kyrkosamfundet
- Beskriva riktlinjer för framtida hantering av fonder, kapitalförvaltning mm

Ytterligare områden kan identifieras under arbetets gång.

Kommunikationen ska ske med de som har ansvar för berörda verksamheter, under arbetets gång. Arbetsgruppen, tillsammans med projektledningen, ansvarar för detta.

För vissa av delarna i detta uppdrag, kan processen i samband med ett bildande av nytt kyrkosamfund, innebära omfattande juridiska förändringar. Arbetsgruppens uppgift är initialt, att beskriva processen, vilka steg som behöver tas och hur tidsperspektivet ser ut.

### **Kostnadsram**

Förslag till budget för arbetet presenteras för styrgruppen i september. Den ska innefatta kostnader för sammanträden, resor och ev. övriga kostnader.

### **Tidsramar**

I samband med uppstartskonferens 12 september 2009, planerar arbetsgrupperna sitt arbete och presenterar planeringen för projektledningen.

Senast 31 oktober 2009 lämnar arbetsgruppen en första rapport av arbetet, till projektledningen.

Senast 15 januari 2010 presenterar arbetsgruppen ett skriftligt beslutsunderlag till projektledningen. Arbetsgruppen medverkar under den fortsatta processen t ex i seminarier vid Örebromötet och som samtalspart vid remissbehandling av förslag inom arbetsgruppens område.

### **Projektorganisation, se Projektplan**

**Uppföljning, rapportering**

Rapportering av arbetet sker löpande till projektledningen. Former och tidpunkter för detta planeras i samband med start av arbetet.

Skriftligt förslag, rekommendationer och beslutsunderlag presenteras för projektledningen senast 15 januari 2009.

Eventuell förändring av arbetsgruppernas utseende ska förankras i projektledningen.

**Kommunikation och samverkan**

Arbetsgrupperna behöver ha samverkan sinsemellan och en struktur för detta tas fram i samband med upptaktskonferensen 11-12 september.

Vid upptaktskonferensen beslutas också hur möjlighet till delaktighet, påverkan och insyn för församlingar, intresserade medlemmar och berörda i våra kyrkor/samfunds olika verksamheter och organ ska kunna fungera.

Vid de regionala konferenserna lyfts några aktuella frågor från projektgrupperna fram, för samtal och genomlysning.

Hemsidan används enligt de riktlinjer som presenteras vid upptaktskonferensen, för kommunikation/information kontinuerligt.

En kommunikationsplan finns för den fortsatta processen i bildandet av ett nytt kyrkosamfund. Den revideras kontinuerligt och arbetsgruppen har ansvar att hålla sig informerad om och påverka kommunikationsplanen.